



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

DIVISION DU SYSTÈME ET DES
TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION
ET DE LA COMMUNICATION

Annoter ma présentation PowerPoint avec la tablette

Le saviez-vous?

- PowerPoint 2013, version actuellement installée sur les tablettes de l'UNIGE, vous permet :
 - D'annoter à la main vos présentations
 - D'en surligner des passages
 - D'utiliser un pointeur laser
 - De masquer la page à l'aide d'un écran noir
 - Etc.

Naviguer et zoomer dans son document

Lorsque vous êtes en mode diaporama, survolez la zone en bas à gauche de l'écran. Les boutons apparaissent:



Utilisez les flèches pour passer aux pages suivantes ou revenir en arrière



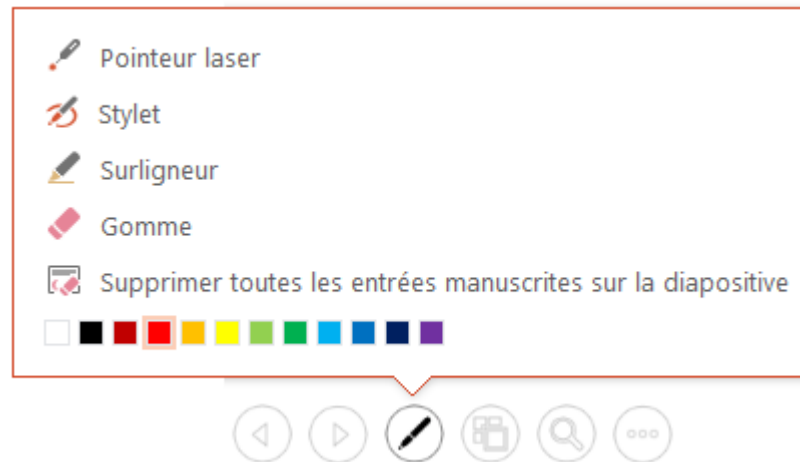
Pour une vue d'ensemble de votre document, cliquez sur ce bouton



La loupe vous permet de zoomer dans une zone de votre page

Utiliser le stylet de la tablette

Le bouton en forme de crayon permet de transformer le stylet en pointeur laser, en crayon, en surligneur ou en gomme :

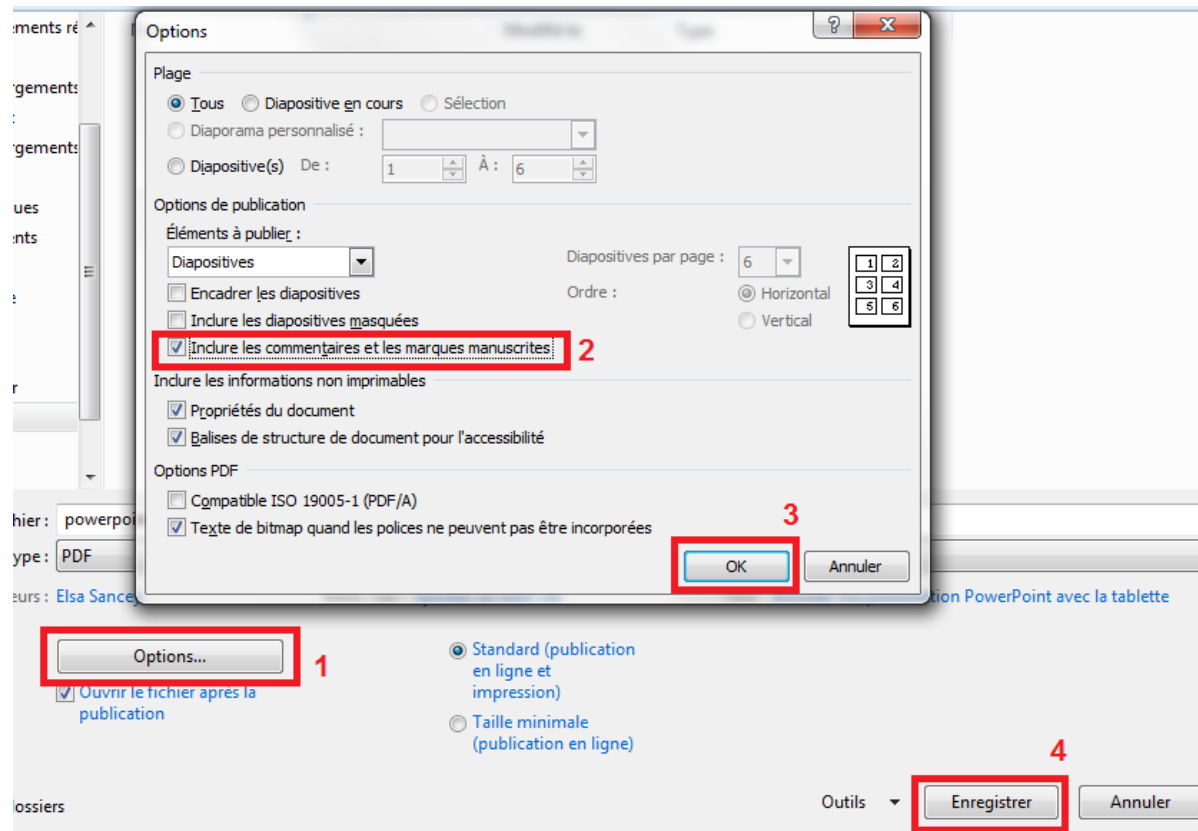


Toutes les annotations sont enregistrées à la fin de la présentation. Elles sont semblables à des objets, vous pouvez donc les modifier ou les supprimer ultérieurement, avant de remettre la version finale aux étudiant·e·s.

Enregistrer en PDF

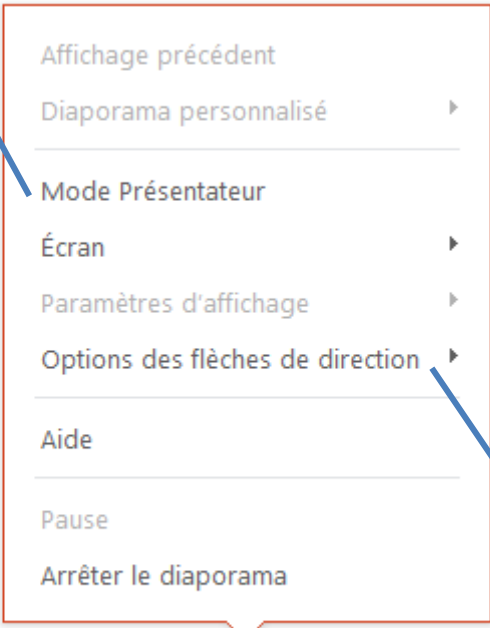
ATTENTION: il est préférable d'enregistrer vos présentations en PDF avant de les transmettre mais, par défaut, Powerpoint ne conserve pas vos annotations dans le PDF.

- Cliquez sur « Enregistrer sous », choisissez le format « PDF », cliquez sur « Options »
- Cochez « Inclure les commentaires et les marques manuscrites » et validez.



Et plus encore

Notez que le mode présentateur ne fonctionne pas sur la plupart des tablettes-PC de l'UNIGE.



The image shows a screenshot of the PowerPoint 2013 presenter view menu. The menu items are: Affichage précédent, Diaporama personnalisé, Mode Présentateur, Écran, Paramètres d'affichage, Options des flèches de direction, Aide, Pause, and Arrêter le diaporama. A sub-menu is open for 'Options des flèches de direction', showing: Écran noir, Écran blanc, Masquer les notes manuscrites, and Afficher la barre des tâches. A toolbar at the bottom left contains icons for back, forward, eraser, screen, search, and a more options button. Blue arrows point from text boxes to specific menu items and the toolbar.

Utile si vous voulez utiliser le tableau «réel» sans éteindre le projecteur ni sortir de votre présentation!

Pour cacher vos annotations sans avoir à les effacer.

Pour ouvrir une autre application (navigateur web, Word, document, etc.) sans sortir de sa présentation.

Si la barre d'outils en bas à gauche vous dérange, rendez-la invisible à l'aide de ce bouton.

[Cliquez ici](#) pour consulter la documentation d'aide officielle PowerPoint 2013.

Si vous avez d'autres questions, contactez-nous: elearning@unige.ch