



Zoom Tutoriel n°4

Enregistrer une réunion



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

Sommaire

- [Introduction](#)
- [Vérifier les paramètres d'enregistrement.](#)
- [Démarrer l'enregistrement.](#)
- [Bonnes pratiques d'enregistrement.](#)
- [Contact](#)

Introduction

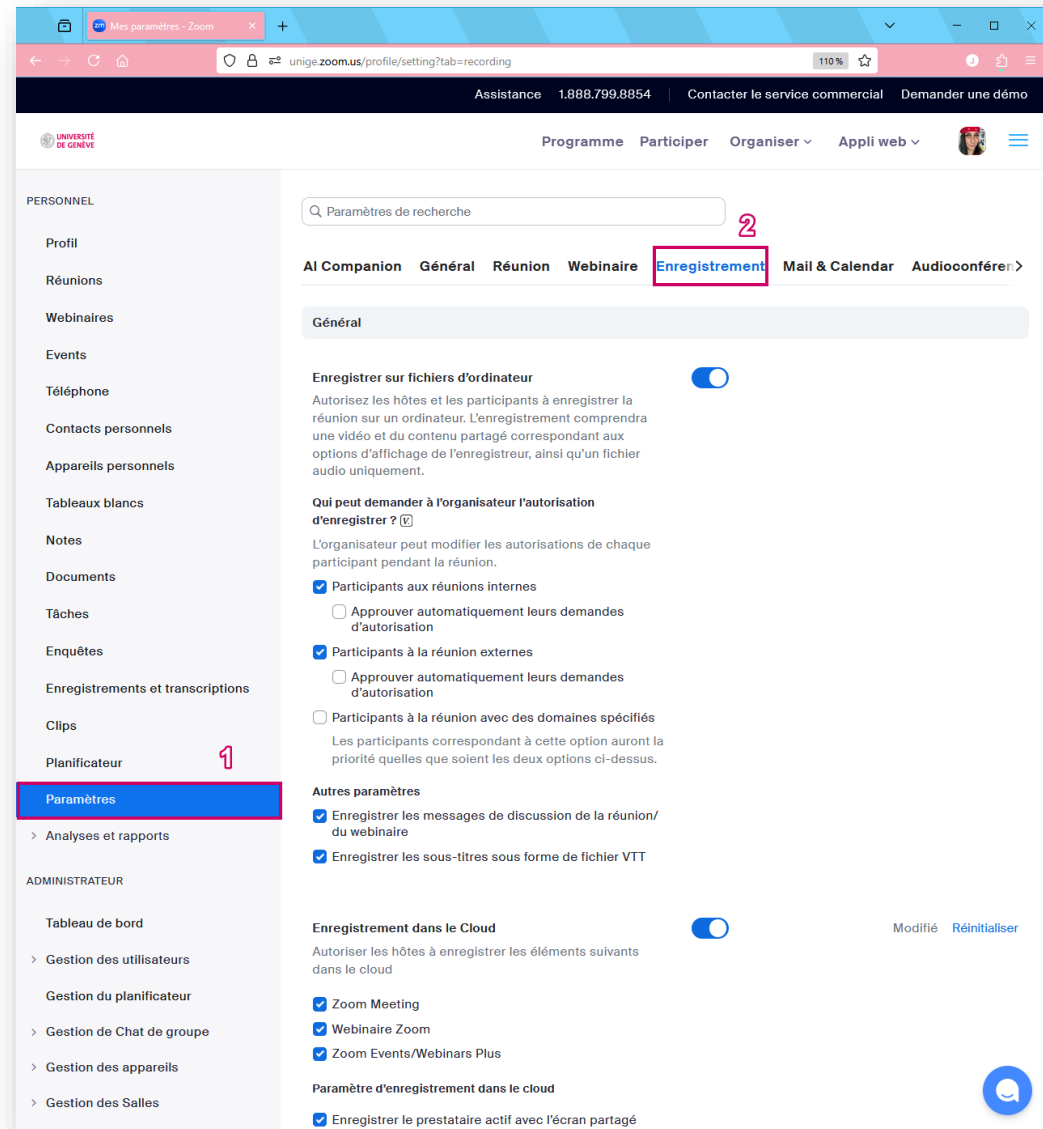
Dans ce tutoriel nous allons voir :

- Comment vérifier les paramètres d'enregistrement depuis le portail Web ;
- Comment démarrer l'enregistrement depuis votre réunion ;
- Les bonnes pratiques d'enregistrement afin de vous éviter des fichiers d'enregistrement incomplets ou présentant des problèmes.

Vérifier les paramètres d'enregistrement

Étape 1 :

Connectez-vous à votre compte du **portail Web** (voir Tutoriel 1 en cas de difficultés) et rendez-vous dans vos **paramètres d'enregistrement**.



Vérifier les paramètres d'enregistrement

Étape 2 :

Pour vos **enregistrements locaux**, activez ou désactivez les paramètres suivants qui vous intéressent.

Enregistrer sur fichiers d'ordinateur 

Autorisez les hôtes et les participants à enregistrer la réunion sur un ordinateur. L'enregistrement comprendra une vidéo et du contenu partagé correspondant aux options d'affichage de l'enregistreur, ainsi qu'un fichier audio uniquement.

Qui peut demander à l'organisateur l'autorisation d'enregistrer ? 

L'organisateur peut modifier les autorisations de chaque participant pendant la réunion.

- ☒ Participants aux réunions internes
 - ☐ Approuver automatiquement leurs demandes d'autorisation
- ☒ Participants à la réunion externes
 - ☐ Approuver automatiquement leurs demandes d'autorisation
- ☐ Participants à la réunion avec des domaines spécifiés

Les participants correspondant à cette option auront la priorité quelles que soient les deux options ci-dessus.

Autres paramètres

- ☒ Enregistrer les messages de discussion de la réunion/du webinaire
- ☒ Enregistrer les sous-titres sous forme de fichier VTT

Vérifier les paramètres d'enregistrement

Étape 3 :

Même chose pour vos **enregistrements Cloud**, les paramètres sont plus nombreux toutefois si vous avez un doute sur un paramètre, vous pouvez passer la souris devant le **point d'interrogation** afin d'avoir d'amples informations.



Enregistrement dans le Cloud

Autoriser les hôtes à enregistrer les éléments suivants dans le cloud

☒ Zoom Meeting
☒ Webinaire Zoom
☒ Zoom Events/Webinars Plus

Paramètre d'enregistrement dans le cloud

☒ Enregistrer le prestataire actif avec l'écran partagé
☐ Enregistrer le mode d'affichage galerie avec l'écran partagé ?
☐ Enregistrer le prestataire actif, le mode d'affichage galerie et l'écran partagé séparément
☒ Enregistrer les fichiers uniquement audio
☒ Enregistrer un fichier audio pour tous les participants
☐ Enregistrer un fichier audio distinct pour chaque participant ?
☒ Enregistrer l'interprétation
☒ Enregistrer l'interprète en langue des signes
☒ Enregistrer l'interprète de langue
☒ Vue personnalisée du studio de production d'enregistrements à partir du webinaire
☒ Enregistrer les messages de discussion de la réunion/du webinaire

Paramètres avancés des enregistrements sur le nuage

☐ Ajouter un horodatage à l'enregistrement ?
☒ Afficher les noms des participants dans l'enregistrement
☒ Enregistrer les vignettes lors du partage ?
☐ Optimiser l'enregistrement pour un monteur vidéo tiers ?
☐ Créer une transcription audio ?
☐ Enregistrer la discussion des panélistes ?
☐ Enregistrer les résultats du sondage partagés lors de la réunion/du webinaire ?
☒ Enregistrer les sous-titres sous forme de fichier VTT ?
☒ Les participants peuvent demander à l'hôte de démarrer l'enregistrement dans le cloud
☐ Les participants peuvent démarrer l'enregistrement dans le cloud lorsque l'hôte n'est pas dans la réunion ?

Vérifier les paramètres d'enregistrement

Étape 4 :

Enfin, le dernier paramètre important à prendre en compte, **l'enregistrement automatique**. Nous recommandons de le laisser **désactivé**.

Si vous avez besoin, pour un évènement par exemple, que l'enregistrement soit **démarré automatiquement**, vous pouvez le faire lors de la **création de la réunion**.

Enregistrement automatique

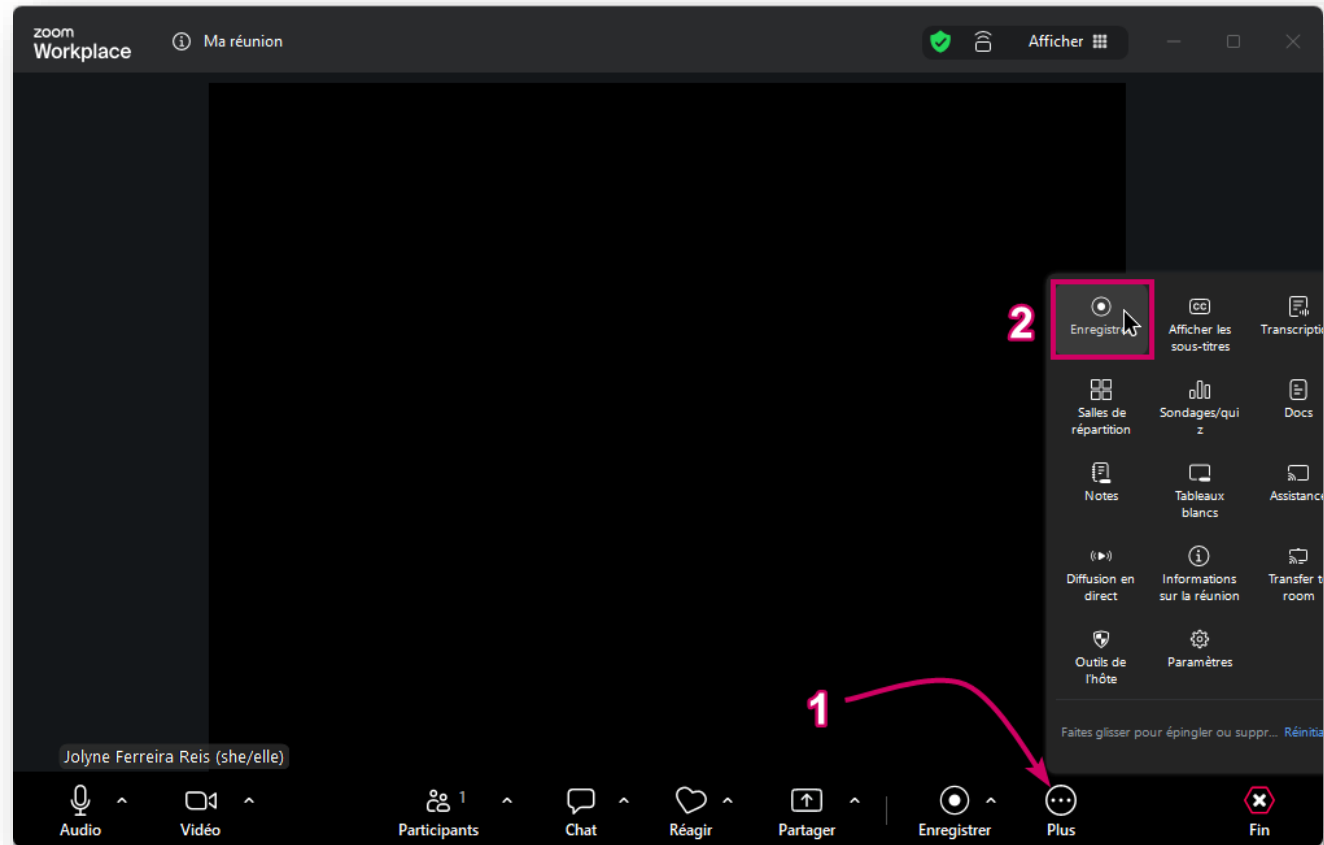


Enregistrer automatiquement les réunions dès qu'elles commencent

Démarrer l'enregistrement

Étape 1 :

Après avoir ouvert votre réunion, repérez le **bouton d'enregistrement** en cliquant sur «**Plus**» afin d'ouvrir la fonctionnalité et l'épingler au menu central.

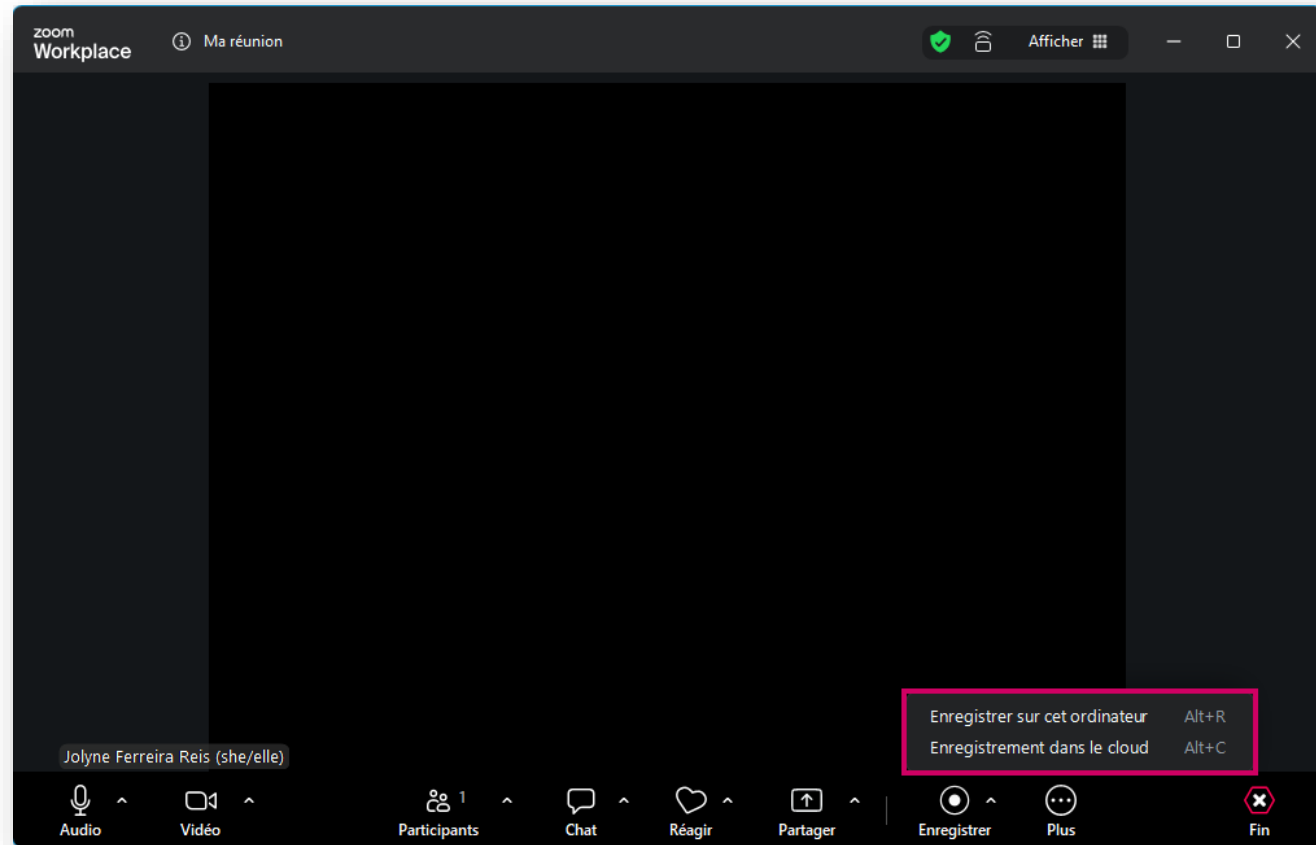


Démarrer l'enregistrement

Étape 2 :

Choisissez ensuite si vous souhaitez **enregistrer dans le Cloud**, ce qui veut dire que votre enregistrement sera trouvable dans le **profil web**, ou **localement sur votre machine**.

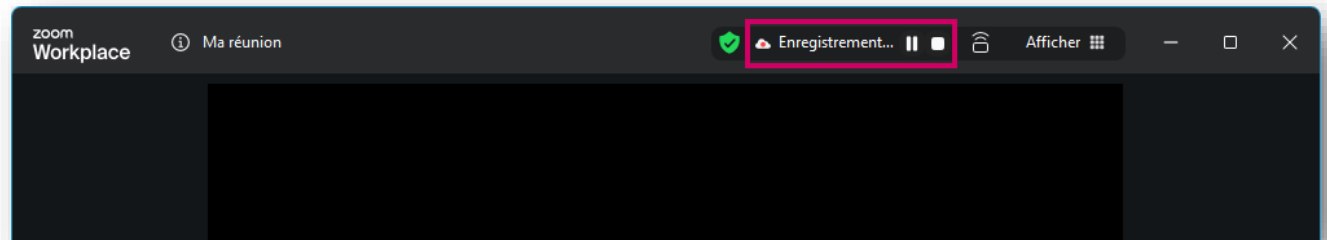
Les **raccourcis** permettant d'enregistrer sont affichés.



Démarrer l'enregistrement

Étape 3 :

Vous pouvez vérifier que l'enregistrement se déroule bien dans la **partie supérieure droite** de la fenêtre et des boutons **pause** et **arrêt** de l'enregistrement sont disponibles.



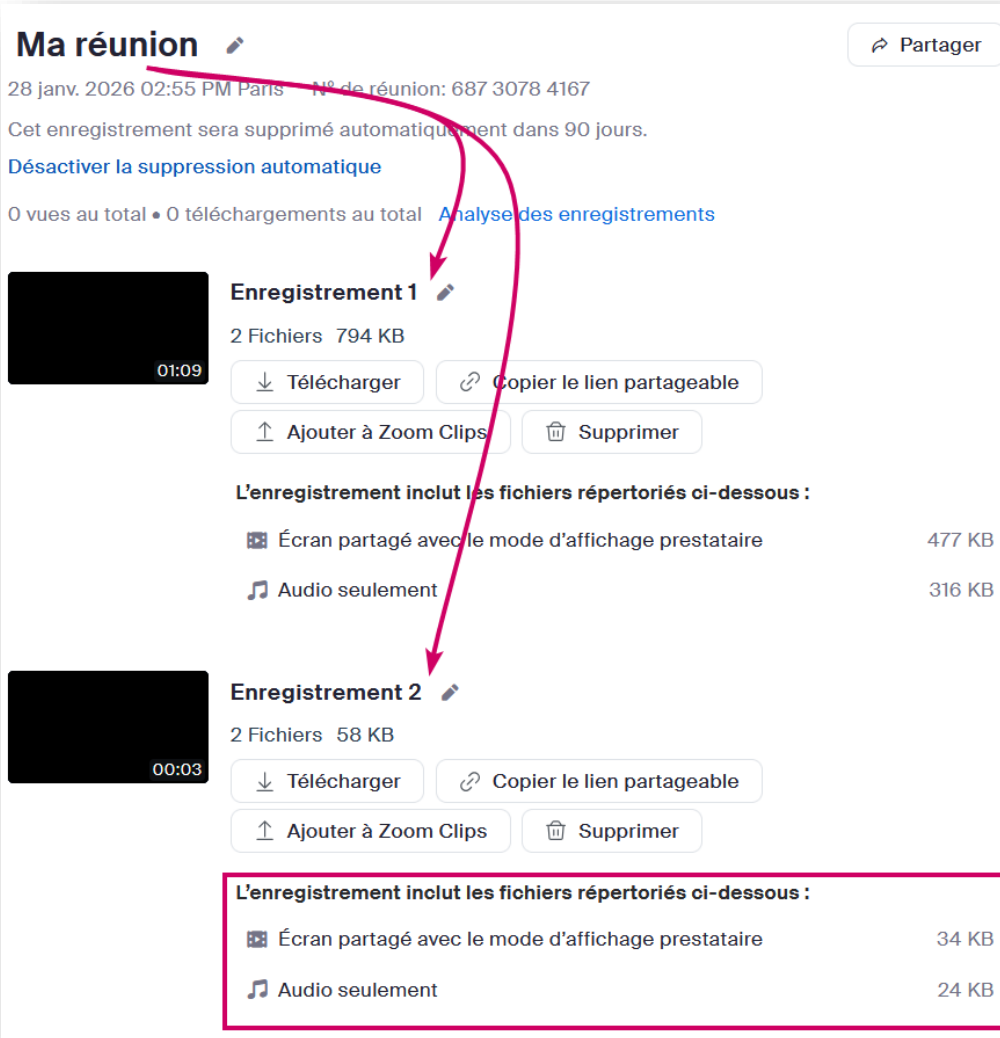
Bonnes pratiques d'enregistrement

- Nous l'avons mentionné dans le chapitre, vous pouvez démarrer et stopper un enregistrement avec les raccourcis «Alt+R» ou «Alt+C». Surveillez bien pendant votre enregistrement que vous ne tapiez pas **par erreur** de nouveau le raccourci, notamment pendant un **partage d'écran**.
- Gardez en tête que les enregistrements cloud sont soumis à une **conservation de 90 jours**, après quoi votre enregistrement est envoyé à la corbeille et récupérable dans celle-ci pendant **30 jours**. Si votre enregistrement requiert une conservation plus longue, vous pouvez nous **envoyer un mail** à l'adresse présente dans la partie [Contact](#) de ce tutoriel.

Bonnes pratiques d'enregistrement

Vos **enregistrements Cloud** se présentent de cette manière, avec plusieurs enregistrements sur la même réunion si vous stoppez puis relancez l'enregistrement pendant cette même réunion.

Vous retrouverez tous les **fichiers listés** sous chaque enregistrement.



Ma réunion ✎ Partager

28 janv. 2026 02:55 PM Paris N° de réunion: 687 3078 4167

Cet enregistrement sera supprimé automatiquement dans 90 jours.

[Désactiver la suppression automatique](#)

0 vues au total • 0 téléchargements au total [Analyse des enregistrements](#)

01:09

Enregistrement 1 ✎
2 Fichiers 794 KB
Télécharger Copier le lien partageable
Ajouter à Zoom Clips Supprimer
L'enregistrement inclut les fichiers répertoriés ci-dessous :

Écran partagé avec le mode d'affichage prestataire

477 KB

Audio seulement

316 KB

00:03

Enregistrement 2 ✎
2 Fichiers 58 KB
Télécharger Copier le lien partageable
Ajouter à Zoom Clips Supprimer
L'enregistrement inclut les fichiers répertoriés ci-dessous :

Écran partagé avec le mode d'affichage prestataire

34 KB

Audio seulement

24 KB

Contact

En cas de problème, de doute, ou que vous avez une question, vous pouvez nous contacter à l'adresse zoom@unige.ch.

Alternativement, vous pouvez ouvrir un ticket depuis le support [Digital Workplace](#) de l'Université.