




## Créer un quiz dans votre espace de cours

L'activité « Test » permet à l'enseignant de créer et d'enrichir des quizzes contenant une grande variété de questions de différents types, dont des questions à choix multiples, de type vrai ou faux ou exigeant une réponse courte.

Cette fiche va vous permettre de créer pas à pas cette activité.

### Ajouter un test

Entrez dans votre espace de cours :

- Activez le mode édition
- Cliquez sur « Ajoutez une activité ou une ressource »
- Choisissez le « Test » et « Ajoutez »  Test

### Paramétrer le test

*Notez que seuls les champs avec un astérisque rouge sont obligatoires. Vous pouvez laisser les autres tels qu'ils sont et y revenir plus tard si besoin.*

#### GENERAUX

Donnez un titre à votre exercice et éventuellement une description contenant les consignes que les étudiants liront avant de commencer le test.

#### TEMPS

« Ouvrir / fermer le test » : Vous pouvez planifier l'ouverture et la fermeture du test. Il ne sera pas disponible hors de cette plage.

« Temps disponible » donnera un compte à rebours au départ du test.

#### NOTE

En fonction des objectifs visés par votre test, choisissez le nombre de **tentatives** dont disposeront les étudiants. Si vous en permettez plusieurs, spécifiez la méthode d'évaluation.

#### MISE EN PAGE

Vous pouvez choisir de mélanger les questions, ce qui est intéressant si vous autorisez de multiples tentatives. Concernant le nombre de pages, ce paramètre est intéressant dans 2 cas : si votre test est long afin de créer des coupures, et si vous leur permettez ou non de répondre aux questions dans l'ordre qu'ils souhaitent (méthode de navigation libre).

#### COMPORTEMENT DES QUESTIONS

Il est intéressant de mélanger les éléments de réponses si le test permet plusieurs tentatives. Le feedback peut être donné à la fin du test (a posteriori) ou à chaque question (feedback immédiat). Votre choix influence les « options de relecture ».



### OPTIONS DE RELECTURE

Elles concernent les informations disponibles lorsque l'étudiant revient sur sa tentative.

### APPARENCE

Les critères intéressants concernent les décimales dans le score global et par question.

### RESTRICTIONS SUPPLEMENTAIRES

N'indiquez pas de restriction par IP. Vous pouvez éventuellement donner un mot de passe pour le test et imposer un délai entre 2 tentatives.

### FEEDBACK GLOBAL

Entrez ici le feedback en fonction du score global au test. Par exemple :

- limite 100% : Bravo
- limite 70% : Recommencez le test
- limite 30% : Le cours n'est pas su

Enregistrer et afficher

Quand vous avez terminé le paramétrage du test, cliquez sur

## Créer les questions

Un **test** est un ensemble de **pages** qui contiennent des **questions**. Toutes les questions que vous créez sont stockées dans la **base de questions**.

1/ Cliquez sur « Modifier le test ».

Pour l'instant, votre test et votre base sont vides. Notez que vous pourrez ajouter des questions de votre base de questions. Cliquez sur « **Ajouter une question** ».

2/ La première étape est le choix du type de question. Notez que ce sont des questions fermées qui peuvent donc être auto-corrigées dans Moodle, à l'exception de « Composition » qui est une question ouverte et devra être corrigée par l'enseignant-e.



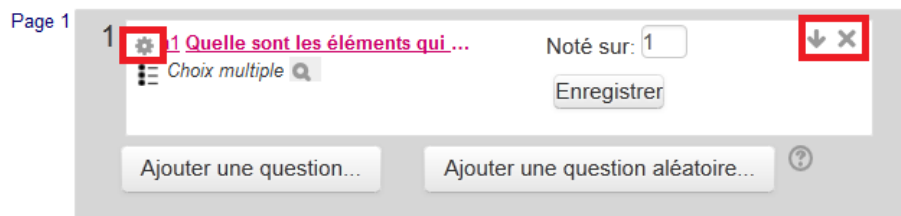
3/ Une fois le type de question choisi, remplissez le formulaire. Vous devez indiquer au minimum :

- le nom ou numéro de la question, que les étudiants ne verront pas
- le texte de la question et les options de réponses
- une note et la pondération des réponses si nécessaire

*Les options de feedbacks, de mélange des questions et de tentatives multiples dépendront du paramétrage de votre test. Si besoin, il faudra revenir à l'étape précédente pour les modifier.*

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « Enregistrer ».

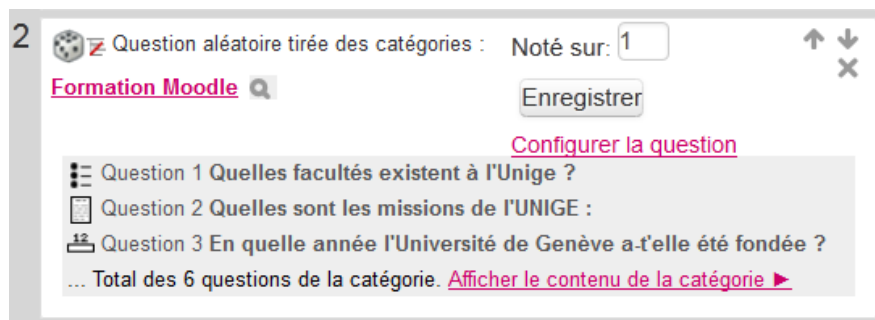
4/ Votre première question est ajoutée à votre test :



La roue dentée permet de la modifier, la flèche et la croix permettent de la déplacer dans le test ou de la supprimer du test.


### Les questions aléatoires

Lorsque vous aurez une base de questions suffisamment dense, vous pourrez ajouter des questions aléatoires : une question sera tirée au hasard dans la catégorie de la base de questions choisie. Ainsi chaque tentative sera différente.



## Prévisualiser son test

Lorsque vous avez terminé votre test, vous pouvez prévisualiser l'ensemble :

- allez dans le bloc « ADMINISTRATION » sur la gauche de l'écran
- cliquez sur  **Prévisualisation**
- si besoin, modifiez à nouveau les paramètres du test et/ou les questions.



**Astuce** : pensez à rendre votre test invisible ou à le fermer tant qu'il n'est pas terminé !

## Voir les résultats du test

Lorsque les étudiants commencent à répondre, vous pouvez à tout moment consulter la rubrique « **Résultats** » en entrant dans le test et en allant dans le bloc « ADMINISTRATION »

- ▼ Résultats
  - ▣ Notes
  - ▣ Réponses des participants
  - ▣ Statistiques
  - ▣ Évaluation manuelle

« **Notes** » et « **réponses des participants** » vous donnent les informations détaillées pour chaque inscrit à votre espace de cours et pour chacune de ses tentatives. Vous pouvez également exporter les résultats au format excel.

	Prénom / Nom	Adresse de courriel	État	Commencé le	Terminé	Temps utilisé	Note/10,00	Q. 1 /1,25	Q. 2 /1,25	Q. 3 /1,25	Q. 4 /6,25
	moodleETU1 moodleETU1 Relecture de cette tentative	rothpatrick@hotmail.com	Terminé	25 juin 2015 15:42	25 juin 2015 15:45	3 min 23 s	4,17	✗ 0,00	✓ 0,42	✗ 0,00	✓ 3,75

Vous pouvez afficher les « **Statistiques** » des réponses, ou corriger les questions ouvertes (« **évaluation manuelle** ») si votre test en contient. Les notes sont reportées dans le « carnet de note » de chaque étudiant.

## Recommandation

**Attention** : pour des questions de sécurité, les tests Moodle ne peuvent pas être utilisés pour l'évaluation sommative de vos étudiants. Si vous souhaitez leur faire passer un examen sur ordinateur en toute sécurité, consultez l'équipe de e-assessment :

<http://elearning.unige.ch/ressources/eassessment/>

Cette fiche pratique présente les fonctionnalités principales des tests Moodle. Pour une information plus détaillée, reportez-vous à la documentation d'aide complète sur le site Moodle.org : <https://docs.moodle.org/2x/fr/Test>

Si vous avez encore des questions, contactez le pôle eLearning à l'adresse [moodle@unige.ch](mailto:moodle@unige.ch)